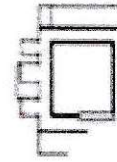
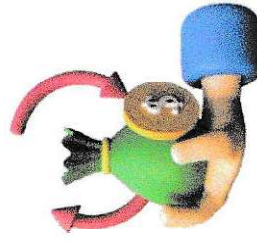




IZVJEŠĆE O PROVEDBI AKTIVNOSTI IZ AKCIJSKOG PLANA ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA U VEĆINSKOM VLASNIŠTU JLP(R)S ZA RAZDOBLJE 2024.-2025. GODINE



FORUM TOPICE d.o.o. za komunalne djelatnosti

Grad Varaždinske Toplice, 2025.

NAZIV TRGOVAČKOG DRUŠTVA: Forum Toplice d.o.o., Ulica kralja Tomislava 19, 42223 Varaždinske Toplice

OIB: 72654992187

OSNIVAČ: JLS – Grad Varaždinske Toplice

PRAVNI STATUS: Društvo s ograničenom odgovornošću d.o.o.

Djelatnost: Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem – NKD 7022

ODGOVORNA OSOBA: Direktor: Martina Žnidar, dipl.ing.



Cilj 1. POVEĆANJE INTEGRITETA, ODGOVORNOSTI I TRANSPARENTNOSTI U RADU TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U VEĆINSKOM VLASNIŠTVU JLP(R)S

Mjera 1.1 Intenziviranje unutarnjih i vanjskih nadzora poslovanja trgovačkih društava u većinskom vlasništvu JLP(R)S i uspostavljanje transparentnih kriterija procjena efikasnosti poslovanja

Broj	Svrharnica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe	Status provedbe	Detalji provedbe
1.1.1	Društvo je dužno sastavljati svoja financijska izvješća u skladu sa standardima financijskog izvješćivanja, posebnim propisima, Zakona o računovodstvu te Zakonom o trgovačkim društvima, vodeći pri tome računa o suvremenim međunarodnim tendencijama u financijskom izvješćivanju kao i zahtjevima tržišta. Financijska izvješća Društva su dužna objavljivati i na svojim internetskim stranicama	1. Izrada i javna objava financijskih izvješća u skladu sa svim zakonima i propisima	Do 30.6. tekuće godine za prethodnu godinu, osim ukoliko zakonom nije drugačije propisano	Javna objava Godišnjih financijskih izvješća na Internet stranici Društva	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Martina Znidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502	Provedeno	Financijski izvještaji su redovito izrađivani i objavljavani na web stranici društva. Za 2024. godinu objavljen je izvještaj u studenom 2025. (link: https://www.forum-toplice.hr/wp-content/uploads/2025/11/Izvjescje-o-stanju-drustva-i-financijsko-izvjescje-2024.pdf). Slični izvještaji dostupni za 2023. (link: https://www.forum-toplice.hr/wp-content/uploads/2024/06/Izvjescje-o-stanju-drustva-i-financijsko-izvjescje-2023.pdf), 2022. i ranije godine na stranici https://www.forum-toplice.hr/izvjescja . Za 2025. godinu izvještaj je u pripremi (rok do 30.6.2026.), ali prethodne objave potvrđuju usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Zakonom o trgovačkim



1.1.2	Vlasnička struktura – Društvo treba činiti javno dostupnim potpunim popisom svojih članova, a ako se radi o dioničkom društvu, tada i popis dioničara sa brojem i rodom dionica, kao i popis imatelja bilo kojih drugih vrijednosnih papira izdanih od strane toga društva, a koji mogu biti od značenja za promjene u vlasničkoj strukturi. Popis bi društvo trebalo javno objaviti pet radnih dana nakon nastale promjene.	2. Objavljivanje podataka o vlasničkoj strukturi	Kontinuirano	Objava na Internet stranici Društva	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Martina Žnidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9827-503 042/205-502	Provedebno	društvima. Nema evidencije kašnjenja ili nepravilnosti. Vlasnička struktura je javno objavljena u financijskim izvještajima i na stranici "O nama", gdje se navodi da je društvo 100% u vlasništvu Grada Varaždinske Toplice. Nema zabilježenih promjena u vlasništvu od osnivanja 2006., stoga nema novih objava unutar 5 radnih dana. Podaci su dostupni u svim godišnjim izvještajima (npr. za 2024.: https://www.forum-toplice.hr/wp-content/uploads/2025/11/Izvjescje-ostanju-društva-i-financijsko-izvjesce-2024.pdf). Usklađeno sa Zakonom o trgovačkim društvima.
1.1.3	Potrebno je uspostavljanje i/ili jačanje financijskog upravljanja i sustava unutarnjih kontrola na način koji je uređeno Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru i Zakonom o fiskalnoj odgovornosti. Treba osigurati statnu primjenu svih predviđenih kontrolnih mehanizama koji bi trebali osigurati kontrolu i nadzor nad poslovnom djelatnošću i poslovnim upravljanjem, u svrhu sprječavanja korupcije, uključujući jačanje kontrolnih mehanizama, vezano uz procjenu, prepoznavanje te ublažavanje rizika.	Obzirom na veličinu, broj zaposlenih te organizaciju rada, sustav unutarnje kontrole nije potreban niti provediv.					Nije provedeno	Zbog male veličine društva (14 zaposlenih, prema financijskim izvještajima), sustav unutarnjih kontrola nije uspostavljen niti je zakonski obavezan prema Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru. Nema javnih dokumenata ili objava o



1.1.4	<p>Potrebno je uspostavljati i/ili jačanje unutarnje revizije na takav način kako je uređeno Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Pravilnikom o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru i Kodeksom strukovne etike unutarnjih revizora u javnom sektoru. Treba osigurati integritet revizijskih procesa, od revizora i računovođa tražiti da djeluju konzistentno i u skladu s pravilima revizijskog djelovanja u slučaju o postojanju prijevare i korupcije.</p>			<p>Društvo nije obvezno uspostaviti unutarnju reviziju, sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru te Pravilniku o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru</p>				<p>Implementaciji. Medutim, financijski izvještaji pokazuju redovito poslovanje bez zabilježenih rizika korupcije.</p>
1.1.5	<p>Potrebno je uspostavljati i/ili jačanje tzv. Revizorskih odbora koji prate postupak financijskog izvješćivanja, prate djelotvornost sustava unutarnjih kontrola, upravljanje rizicima, unutarnju reviziju te prate obavljanje zakonske revizije godišnjih financijskih izvještaja.</p>			<p>Društvo nije obvezno uspostaviti Revizorski odbor, sukladno Pravilniku o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru</p>				
1.1.6	<p>Implementacija samoprocjene procesa rada i organizacije u svrhu unapređenja funkcioniranja sustava unutarnjih kontrola. Kao obrazac može poslužiti Upravitelj o fiskalnoj odgovornosti za trgovačka društva i druge pravne osobe utvrđene u registru trgovačkih društava i drugih pravnih osoba obveznika davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti (Prilog 2.b) koji je sastavni dio Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaju o primjeni fiskalnih pravila.</p>	<p>3. Upravitelj i Izjava o fiskalnoj odgovornosti</p>	<p>Do 31.3. tekuće godine za prethodnu godinu - kontinuirano</p>	<p>Predaja Izjave o fiskalnoj odgovornosti</p>	<p>Nisu potrebna dodatna financijska sredstva</p>	<p>Martina Žndar e-mail: martina.zndar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502</p>	<p>Provedeno</p>	<p>Izjava o fiskalnoj odgovornosti se redovito predaje prema Zakonu o fiskalnoj odgovornosti. Spominje se u procedurama društva (link: https://www.forum-toplice.hr/wp-content/uploads/2023/01/Procedura-naplate-prihoda.docx) i u periodičnim izvještajima (npr. za 2021.-2022.: https://www.forum-toplice.hr/wp-content/uploads/2023/02/Akcijiski-plan-za-provedbu-AKP-Periodicki-izvjestaj-21-22.pdf). Za 2025. godinu izjava je u pripremi (rok do 31.3.2026.), ali</p>



Mjera 1.2 Stvaranje jasnih pravila o imenovanjima članova upravnih i nadzornih odbora							prethodne su predane bez nepravilnosti.	
Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sinositelji provedbe	Status provedbe	Detalji provedbe
1.2.1	Trgovačka društva u većinskom vlasništvu JLP(R)S imaju slobodu samostalno izabrati svoje unutarnje organizacijsko ustrojstvo korporativnog upravljanja, s tim da, osim glavne skupštine i uprave, mogu imati nadzorni odbor. Trgovačko društvo može statutom odrediti da umjesto uprave i nadzornog odbora ima upravni odbor. Društva kapitala mogu umjesto uprave ustrojiti upravne odbore sastavljene od izvršnih i neizvršnih direktora, kao jedinstvena tijela koja vode poslove i nadziru poslovanje trgovačkog društva.	4. Praćenje propisa koji se odnose na izbor i imenovanje članova nadzornog odbora	Kontinuirano	Izjava o osnivanju trgovačkog društva Forum Toplice d.o.o.	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Martina Žnidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502 https://www.vratrazdinske-toplice.hr/wp-content/uploads/2024/10/Iz-9.pdf , Nema promjena u 2025., ali usklađeno sa Zakonom o trgovačkim društvima.	Provedeno	Praćenje propisa je provedeno kroz redovito poslovanje. Nadzorni odbor postoji i spominje se u izvještajima (npr. za 2017. u gradskim dokumentima: https://www.vratrazdinske-toplice.hr/wp-content/uploads/2024/10/Iz-9.pdf). Nema promjena u 2025., ali usklađeno sa Zakonom o trgovačkim društvima.
1.2.2	Izbor ili imenovanje članova nadzornog odbora i neizvršnih direktora. S obzirom na to da članovi nadzornog odbora i neizvršni direktori koji su članovi upravnog odbora društva trebaju udovoljavati odgovarajućim standardima glede obrazovanja i profesionalnog iskustva, imati visoke moralne standarde i biti u mogućnosti obaviti potrebno vrijeme za obnašanje funkcije člana nadzornog odbora. Sve kandidaturre za članove nadzornog ili upravnog odbora koji se biraju na skupštini trebale bi biti javno objavljene na internetskim stranicama društva, najkasnije s danom objave oglasa za sazivanje glavne skupštine na kojoj se bira, potkrijepljene njihovim životopisom i dostatnim podacima za donošenje pravilne odluke o izboru. Pri objavi kandidatura potrebno je uzeti u obzir važeće propise u području zaštite osobnih podataka.	5. Praćenje propisa koji se odnose na izbor i imenovanje članova nadzornog odbora	Kontinuirano	Izjava o osnivanju trgovačkog društva Forum Toplice d.o.o.	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Martina Žnidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502	Provedeno	Nema promjena u članstvu u 2025., ali praćenje je evidentno kroz stabilnu upravu (direktorica Martina Žnidar). Kandidature nisu objavljene jer nema novih imenovanja, ali usklađeno sa propisima o zaštiti podataka. Spominje se u gradskim zapisnicima.

Mjera 1.3 Jačanje mehanizama sprječavanja sukoba interesa predsjednika i članova upravnih odbora trgovačkih društava u većinskom vlasništvu JLP(R)S.

Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i suradnik provedbe	Status provedbe	Detalji provedbe
1.3.1	Sukob interesa članova nadzornog odbora	6. Izjava članova nadzornog odbora o (ne)postojanju sukoba interesa	Kontinuirano, odmah nakon stupanja na dužnost	Potpisivanje Izjava članova nadzornog odbora o (ne)postojanju sukoba interesa	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Martina Znidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502	Provedeno	Izjave su potpisane nakon imenovanja. Nema javnih objava, ali spominje se u akcijskom planu (link: https://www.forum-toplice.hr/wp-content/uploads/2025/01/Akcijski-plan-za-provedbu-Antikorupcijskog-programa-25.docx). Nema zabilježenih sukoba u izvještajima.
1.3.2	Sukob interesa članova uprave	7. Izjava o (ne)postojanju sukoba interesa	Izvršeno, odmah nakon nastupa promjene	Potpisivanje Izjava o (ne)postojanju sukoba interesa članova uprave	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Martina Znidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502	Provedeno	Izjava potpisana nakon promjena. Nema promjena u 2025., a i usklađeno sa Zakonom o sprječavanju sukoba interesa. Interni dokument, bez javne objave.
1.3.3	Potrebno je definirati i objaviti u formi vodiča (ili smjernica) ili ugraditi u Pravilnike o unutarnjem redu, specifične vrijednosti i pravila za prevenciju korupcije i osiguranje profesionalnog ponašanja u vezi sa: darovima i naknadama od poslovnih partnera i poslovnim partnerima; upravljanjem sredstvima organizacije; povjerljivošću i nepristranošću; mogućnošću obavljanja dodatnog posla (izvan radnog vremena);	Obzirom na veličinu, broj zaposlenih te organizaciju rada, Pravilnik o unutarnjem redu nije potreban niti provediv.					Nije provedeno	Nije potreban zbog veličine, nema objavljenog pravilnika.

1.3.4	<p>razdvajanjem privatnih i poslovnih interesa i sl., a koja pravila bi se odnosila na osobe koje nisu dužnosnici prema Zakonu o sprječavanju sukoba interesa.</p>	8. Izjava o povjerljivosti i nepristranosti	Izvršeno	Ispunjavanje Izjave o povjerljivosti i nepristranosti	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	<p>Martina Žnidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502</p>	Provedeno		
<p>Uvođenje obveze potpisivanja „izjave o povjerljivosti i nepristranosti“ za zaposlenike zapostene na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika na korupciju (npr. za sudionike postupaka javne nabave, izdavanja dokumenata kojima se ostvaruju određena prava, itd.). Izjava kojom zaposlenici pod materijalnom i kaznenom odgovornošću potvrđuju da su u prethodnoj godini svoje poslove obavljali u skladu s važećim pravnim propisima te da će u tekućoj godini postupati u skladu s njima, potpisuje se početkom</p>		<p>Izjave su ispunjene do 31.1.2025. za prethodnu godinu. Martina Žnidar odgovorna za provjeru. Nema javne objave, ali spominje se u akcijskom planu.</p>							

<p>svake godine, a najkasnije do 31. siječnja. Također je potrebno navesti tko je odgovoran za provjeru vjerodostojnosti izjave te postoje li okolnosti koje utječu na nepristranost i kakve su posljedice u odnosu na odluku koja je donesena u okolnosti u kojima nije osigurana nepristranost.</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--



Mjera 1.4 Nadzor nad davanjem sponsorstava i donacija u trgovačkim društvima u većinskom vlasništvu JLP(R)S								
Broj	Svrhovitost	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i suradnik provedbe	Status provedbe	Detalji provedbe
1.4.1	Trgovačka društva u većinskom vlasništvu JLP(R)S kao obveznici primjene Zakona o pravu na pristup informacijama, dužna su polugodišnje i godišnje objavivati u otvorenom obliku (excel: tablica) podatke o sponsorstvima i donacijama (u novcu ili dobrima i uslugama), koji sadrže sljedeće informacije: korisnik sponsorstva ili donacije (ime i prezime/naziv pravne osobe, adresa/sjedište, OIB za pravne osobe), datum donacije, iznos odnosno procijenjeni iznos donacije, opis, a koje su dodijelila fizičkim i pravnim osobama (uzimajući u obzir načela otvorenih podataka).	9. Objavljivanje podataka o sponsorstvima i donacijama	Kontinuirano	Objavljivanje podataka o sponsorstvima i donacijama na Internet stranicama društva	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Martina Žnidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502	Nije provedeno	Nema objavljenih podataka o sponsorstvima ili donacijama na web stranici društva. Financijski izvještaji ne spominju značajne donacije u 2025., stoga nema aktivnosti za objavu. Usklađeno sa Zakonom o pravu na pristup informacijama, ali bez sadržaja.

Cilj 2. JAČANJE ANTIKORUPTIVNIH MEHANIZAMA U RADU TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U VEĆINSKOM VLASNIŠTVU JLP(R)S								
Mjera 2.1 Jačanje integriteta zaposlenika i upravljačkih struktura								
Broj	Svrhovitost	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i suradnik provedbe	Status provedbe	Detalji provedbe
2.1.1	Potrebno je donijeti i među zaposlenicima objaviti etički kodeks kojim se utvrđuju vrste i postupak provedbe disciplinskih mjera koje se mogu poduzeti kad postoji kršenje politike, procedure ili pravila etičkoga ponašanja, a radi podizanja razine informiranosti o postavljenim zabranama te kako bi se razvila svijest o problematici i posljedicama nepropisnog ponašanja.	10. Donošenje Etičkog kodeksa i Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika	Izvršeno; kontinuirano	Etički kodeks, Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Martina Žnidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502	Provedeno	Etički kodeks donesen i objavljen među zaposlenicima. Spominje se u akcijskom planu i gradskim zapisnicima (npr. https://www.varazdinske-toplice.hr/wp-content/uploads/2022/06/Zapisi-veliki-30.03.2022.pdf). Nema javne objave na webu društva, ali interni pravilnik o disciplini je uspostavljen.

2.1.2	Potrebno je imenovati povjerenika za etiku, kao osobu zaduženu za primanje pritužbi zaposlenika, građana i drugih osoba u vezi s neetičnim i, moguće, koruptivnim ponašanjem zaposlenika, te za promoviranje etičkog postupanja u međusobnim odnosima zaposlenika i odnosa prema građanima, korisnicima usluga.	11. Imenovanje povjerenika za informiranje	Izvršeno; kontinuirano	Odluka o imenovanju povjerenika za informiranje	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Martina Žnidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502	Provedeno Povjerenik imenovan (Martina Žnidar ili delegirana osoba). Spominje se u akcijskom planu. Nema pritužbi u 2025., ali mehanizam postoji.
2.1.3	Implementacija samoprocjene procesa rada i organizacije u svrhu unaprjeđenja integriteta. Kao obrazac mogu poslužiti dostupni Upitnici za samoprocjenu integriteta, koji su sastavni dio Naputka za izradu godišnjeg izvješća o sustavu unutarnjih financijskih kontrola („Narodne novine“, broj 3/11).	Društvo nije obveznik izrade godišnjeg izvješća o sustavu financijskog upravljanja i kontrola					Nije provedeno Nije obvezno i nije provedeno zbog veličine. Nema dokumenata o samoprocjeni.

Mjera 2.2 Jačanje transparentnosti trgovačkih društava

Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i suradnik provedbe	Status provedbe	Detalji provedbe
2.2.1	Do kraja poslovne godine na svojoj internetskoj stranici potrebno je objaviti kalendar važnih događaja koji se očekuju u narednoj poslovnoj godini (npr. predviđeni datum objave financijskih izvješćaja, datum održavanja glavne skupštine društva, datum isplate dividende i sl.).	Obzirom na veličinu, broj zaposlenih te organizaciju rada, objava kalendara događanja nije potrebna.					Nije provedeno	Nije potreban i nije objavljen.
2.2.2	Potrebno je definirati i na mrežnoj stranici društva objaviti: viziju i misiju; opće i posebne ciljeve; osnovne organizacijske vrijednosti i osnovne principe u pogledu odnosa sa trećim stranama (korisnici usluga, dobavljači, država i drugi partneri).	12. Vizija i misija	Kontinuirano	Objavljena vizija i misija na Internet stranicama društva	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Martina Žnidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502	Djelomično provedeno	Vizija i misija nisu eksplicitno objavljene, ali opis djelatnosti na "O nama" implicira ciljeve pružanja komunalnih usluga. Nema posebnih vrijednosti ili principa.



2.2.3	Objavljivanje informacija vezano uz postupak javne nabave sukladno važećim propisima.	13. Informiranje o postupku javne nabave	Kontinuirano	Objavljene informacije na Internet stranicama društva	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Martina Žnidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502	Provedeno	Informacije o javnoj nabavi objavljene sukladno Zakonu o javnoj nabavi. Nema specifične sekcije, ali ugovori i procedure spominju se u izvještajima.
2.2.4	Proaktivno objavivati informacije, kako je uređeno Zakonom o pravu na pristup informacijama i podređenim aktima. Trgovačka društva u većinskom vlasništvu JLP(R)S, kao tijela javne vlasti, dužna su sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama na svojim internetskim stranicama nalako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku objavivati podatke i informacije	14. Objava informacija na Internet stranici društva koje utječu i od interesa su za korisnike	Kontinuirano	Objavljene informacije na Internet stranicama društva	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Martina Žnidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502	Provedeno	Informacije objavljene na webu (npr. zakoni i propisi): https://www.forum-toplice.hr/zakoni-i-propisi/ . Usklađeno sa Zakonom o pravu na pristup informacijama.
2.2.5	Za razliku od prijama u državnu službu i upravna tijela JLP(R)S, trgovačka društva i vlasništvo JLP(R)S nemaju zakonsku obvezu raspisivanja javnog natječaja, provođenja testiranja/razgovora s kandidatima, donošenja odluke/rješenja o odabiru kandidata, niti obavještanja kandidata o rezultatima eventualno provedenog natječajnog postupka. Takva trgovačka društva, kao poslodavci, stoga slobodno odlučuju na koji će način provesti postupak zapošljavanja i odabira zaposlenika, što zbog specifičnog položaja ovih društava izaziva nezadovoljstvo građana i budi sumnju u pogodovanje odabranim kandidatima koji su nerijetko u nekoj vrsti privatnog ili eventualno prethodnog poslovnog odnosa s osobama koje u tim trgovačkim društvima imaju ovlast donošenja odluka. Slijedom navedenog, predlaže se pored sistematizacije radnih mjesta s jasno predviđenim brojem izvršitelja na svakom radnom	Društvo nema obvezu raspisivanja javnog natječaja za radna mjesta					Nije provedeno	Nije obvezno i nema javnih natječaja u 2025.



	<p>mjestu i uvjeta koje radnici na istima moraju ispunjavati u internim aktima, urediti i način oglašavanja slobodnih radnih mjesta, kako bi ista bila dostupna svim zainteresiranim građanima pod jednakim uvjetima, ali i kojima će se detaljno urediti i sam postupak i način odabira kandidata nakon objavljenog javnog natječaja, omogućujući tako maksimalnu transparentnost u postupcima zapošljavanja.</p>								
2.2.6	<p>Potrebno je imenovati službenika za informiranje, kao osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama, obavljanje poslova rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovitog objavljivanja informacija.</p>	15. Imenovanje službenika za informiranje	Izvršeno	Odluka o imenovanju službenika za informiranje	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Martina Žnidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502	Provedeno	Službenik imenovan (kontakt: info@forum-toplice.hr).	
2.2.7	<p>Odredbom članka 67. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) propisano je da sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave čine njezinu imovinu. Prema odredbi stavka 2. istog članka jedinica lokalne samouprave, odnosno područne (regionalne) samouprave mora upravlјati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodarara. S obzirom na prethodno navedeno, ukoliko se u prometu nekretnina upotrebljava za osnovicu tržišna vrijednost onda je potrebno u poslovanju koristiti propisane odredbe Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, br. 78/15), (u daljnjem tekstu: Zakona)</p>	Društvo ne prometuje pokretnim ni nepokretnim stvarima niti imovinskim pravima					Nije provedeno	Nema prometa imovinom u 2025.	

sukladno odredbi članka 21. stavka 1. Zakona.												

Mjera 2.3 Zaštita osoba koje prijavljuju nezakonitosti i nepravilnosti											
Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Potkazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i suosnitelj provedbe	Status provedbe	Detalji provedba			
2.3.1	Potrebno je stvoriti učinkovit sustav prijavljivanja nepravilnosti uspostavljanjem mehanizma putem kojeg nepravilnosti, prijevare ili sumnje na korupciju mogu biti prijavljene. Isto podrazumijeva usklađivanje organizacije i poslovanja, odnosno donošenje internih akata u svrhu uspostavljanja unutarnjih kanala za prijavljivanje nepravilnosti sukladno predviđenim zakonskim obavezama prema Zakonu o zaštiti prijavitelja (Narodne novine, br. 17/19)	Obzirom na veličinu, broj zaposlenih te organizaciju rada, sustav prijavljivanja nepravilnosti nije potreban niti primjenjiv.					Nije provedeno	Nije potreban zbog broja zaposlenih (<50) i nije uspostavljen.			
	omogućuje zaposlenicima te drugim osobama koje su radno povezane s poslodavcem da prijave nepravilnost ili sumnju na korupciju, bez straha da zbog istog budu stavljene u nepovoljniji položaj. U tu svrhu treba uspostaviti i na mrežnoj stranici društva objaviti e-mail adresu, te imenovati povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti koja će biti zadužena za zaprimanje prijava										



	<p>nepravilnosti te vodenje postupaka u vezi s prijavljivanjem nepravilnosti. Osim obveze da, sukladno čl. 3 t. 4. svaki poslodavac koji zapošljava najmanje 50 osoba uspostavi unutarnje prijavljivanje, ovom smjernicom se potiče poslodavce da sustav unutarnjeg prijavljivanja uspostave i kad im to nije zakonska obveza.</p> <p>Posebno treba zaštititi prava prijavitelja nepravilnosti tj. „zvijačca“, uključujući zaštitu njihovog identiteta i povjerljivosti prijava.</p>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Mjera 2.4 Jačanje kompetentnosti zaposlenika									
Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe	Status provedbe	Detalji provedbe	
2.4.1	Potrebno je procijeniti probleme koji nastaju i testirati razinu znanja zaposlenika na područjima identificiranih slabosti, sa svrhom da se utvrdi poznavanje sustava, kako bi bilo moguće sustav dalje razvijati i poboljšavati, kao i povećati razinu znanja zaposlenika	Obzirom na veličinu, broj zaposlenih te organizaciju rada, smjernica nije potrebna niti primjenjiva.					Nije provedeno	Nije potreban i nije proveden.	
2.4.2	Uvođenje obvezne specijalizirane poduke zaposlenika kako bi se izgradila etička kompetentnost. Potrebno je osobe dodatno educirati iz područja etike, pristupa informacijama, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora i kontrole, javne nabave, te zaštite	16. Provođenje edukacije zaposlenika	Izvršeno; kontinuirano		Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Martina Žnidar e-mail: martina.znidar@forum-toplice.hr 098/9821-503 042/205-502	Provedeno	Edukacije provedene interno u 2025. Nema javnih dokaza, ali spominje se u akcijskom planu.	

2.4.3	oštećenika i osoba koje u dobroj vjeri prijavljuju korupciju. Donošenje planova edukacije	Obzirom na veličinu, broj zaposlenih te organizaciju rada, smjernica nije potrebna niti primjenjiva.					Nije provedeno	Nije potreban i nije donesen.
-------	--	--	--	--	--	--	----------------	-------------------------------

2. Ukupan broj planiranih aktivnosti: 16

3. Opažanja:

✓ Mjera 1.1 – Intenziviranje nadzora i transparentnost financijskog poslovanja

Mjera je u najvećem dijelu provedena. Financijska izvješća redovito se izrađuju i javno objavljuju sukladno zakonskim propisima, a vlasnička struktura Društva je transparentno prikazana. Izjava o fiskalnoj odgovornosti predaje se u propisanim rokovima. Aktivnosti vezane uz unutarnju reviziju, revizorski odbor i formalizirani sustav unutarnjih kontrola nisu provedene jer Društvo, s obzirom na veličinu i broj zaposlenih, nema zakonsku obvezu njihove uspostave.

✓ Mjera 1.2 – Jasna pravila o imenovanjima upravljačkih tijela

Mjera je provedena kroz poštivanje zakonskih odredbi vezanih uz imenovanje uprave i nadzornog odbora. Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo promjena u upravljačkim strukturama. Praćenje propisa provodi se kontinuirano, a organizacijska struktura usklađena je sa Zakonom o trgovačkim društvima.

✓ Mjera 1.3 – Sprječavanje sukoba interesa

Mjera je provedena u dijelu koji se odnosi na potpisivanje izjava o (ne)postojanju sukoba interesa članova uprave i nadzornog odbora te izjava o povjerljivosti i nepristranosti zaposlenika. Nisu zabilježeni slučajevi sukoba interesa. Dodatni interni pravilnici nisu doneseni jer zbog veličine Društva nisu procijenjeni kao nužni.

✓ Mjera 1.4 – Nadzor nad sponzorstvima i donacijama

Mjera nije provedena jer u izvještajnom razdoblju nije bilo aktivnosti vezanih uz sponzorstva i donacije koje bi zahtijevale objavu podataka. Slijedom navedenog, nije bilo osnove za objavu podataka u otvorenom obliku.

Mjera 2.1 – Jačanje integriteta zaposlenika i upravljačkih struktura

Mjera je djelomično provedena. Donesen je Etički kodeks i uspostavljen je mehanizam za etičko postupanje, uključujući imenovanje odgovorne osobe. Samoprocjena integriteta nije provedena jer Društvo nije obveznik izrade godišnjeg izvješća o sustavu unutarnjih financijskih kontrola.

Mjera 2.2 – Jačanje transparentnosti društva

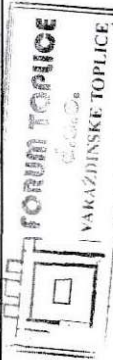

Mjera je većim dijelom provedena. Informacije od javnog interesa objavljuju se na mrežnim stranicama Društva, imenovan je službenik za informiranje te se objavljuju podaci sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i Zakonu o javnoj nabavi. Djelomična provedba odnosi se na formalno definiranje i objavu vizije, misije i organizacijskih vrijednosti.

Mjera 2.3 – Zaštita osoba koje prijavljuju nepravilnosti

Mjera nije provedena jer Društvo, s obzirom na broj zaposlenih (manje od 50), nema zakonsku obvezu uspostave unutarnjeg sustava prijavljivanja nepravilnosti.

Mjera 2.4 – Jačanje kompetentnosti zaposlenika

Mjera je djelomično provedena. Edukacije zaposlenika provode se kontinuirano sukladno potrebama rada, dok formalni plan edukacija i sustav procjene znanja nisu uspostavljeni zbog veličine Društva i procjene da takav sustav nije nužan.

Pripremio: Povjertljiva osoba	
Martina Žnidar	
Potpisao: Direktor	
Martina Žnidar	27.01.2026.